

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного вида № 7 «Золотая рыбка»
Менделеевского муниципального района Республики Татарстан
(МБДОУ «Детский сад №7»)

ПРИКАЗ

От 29.11.2025 г.

№ 81/2

Об утверждении плана мероприятий («Дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 7 «Золотая рыбка» Менделеевского муниципального района Республики Татарстан

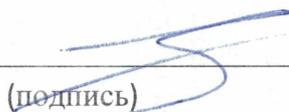
В соответствии с частями 6.1., 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации; с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования», письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 18.11.2025 № 4851/25 «Об организации работы», в целях снижения бюрократической нагрузки в МБДОУ «Детский сад №7»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников согласно приложению.
2. Назначить заместителя по учебно-воспитательной работе Файрузову Л.И. ответственным за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации
3. Заместителю по учебно-воспитательной работе Файрузовой Л.И., обеспечить организационно-методическое сопровождение педагогических работников ДОУ по вопросам реализации плана.
4. Заместителю по учебно-воспитательной работе Файрузовой Л.И. разместить план мероприятий на официальном сайте в специальном разделе «Снижение бюрократической нагрузки».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой




(подпись)

Е.А. Грицук

(Ф. И. О.)

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
в образовательной организации: «МБДОУ Детский сад №7»**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1	Издание распорядительного акта о назначении ответственного(ых) должностных лиц за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки в образовательной организации	29. 11. 2025г.	Заведующий ДОУ Грицук Е.А.	Приказ № от 01.09.2025
2	Информирование каждого педагогического работника образовательной организации о требованиях законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки	До 29.11 .2025 г.	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Файрузова Л.И.	Проведение педагогического совета .11.2025
3	Проведение педагогического совета по вопросу снижения бюрократической нагрузки в образовательной организации	17. 11. 2025 г.	Заведующий ДОУ Е.А. Грицук	Протокол педсовета № 3 от 17.11.25
5	Определение актуального перечня локальных нормативных актов в соответствии с требованиями законодательства об образовании. (Положение о Календарно – тематическом планировании)	Ноябрь. 2025	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Файрузова Л.И.	Разработано и утверждено Положения о Календарно – тематическом планировании
6	Проведение анализа локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь. 2025	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Файрузова Л.И.	Проведен анализ локальных нормативных актов на соответствие требованиям законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

7	Приведение локальных нормативных актов и иных правовых актов в соответствие с требованиями законодательства об образовании в части снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	Ноябрь. 2025	Ответственный за мероприятия по снижению бюрократической нагрузки Файрузова Л.И.	Локальные нормативные акты приведены в соответствие с требованиями законодательства
8	Приведение должностных инструкций педагогических работников в соответствие с требованиями законодательства в части снижения бюрократической нагрузки	Ноябрь. 2025	Заведующий ДОУ Грицук Е.А.П.	Внесены изменения в должностные инструкции воспитателя
9	Исключение незапланированных поручений и обязанностей, а также поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач	Постоянно	Заведующий ДОУ Грицук Е.А.	Отсутствие у педагогов незапланированных поручений, обязанностей, поручений, не связанных с непосредственным решением педагогических задач
13	Правовое просвещение педагогических работников образовательной организации	Постоянно	Заведующий ДОУ Грицук Е.А.	Своевременное получение информации работниками учреждения
14	Создание специального раздела на сайте ДОУ	Ноябрь. 2025	Файрузова Л.И. зам по ВР	Актуальная информация о состоянии документационной нагрузки на педагогических работников